



Via Pietro Nenni, 3 – Tel. & Fax 095/7832690

Sito Web. [www.1comprcarlentinipirandello.edu.it](http://www.1comprcarlentinipirandello.edu.it)

codice fiscale 91009850891

e-mail [src823006@istruzione.it](mailto:src823006@istruzione.it)

## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ– SCUOLA DELL’INFANZIA**

**Il Dirigente Scolastico, i docenti, il personale ATA, i genitori e gli alunni**

**collaborano tutti insieme... per la realizzazione di un percorso formativo condiviso ed efficace.**

Il Patto formativo è l’impegno fra scuola e famiglia per la realizzazione del progetto educativo in cui i soggetti coinvolti interagiscono, nel rispetto del ruolo e delle competenze di ciascuno, nella costruzione e nella condivisione di regole e di relazioni comuni, finalizzate al percorso formativo del bambino.

<b>GLI INSEGNANTI SI IMPEGNANO A:</b>	<b>GLI ALUNNI HANNO DIRITTO A:</b>	<b>I GENITORI SI IMPEGNANO A:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Garantire competenza e professionalità;</li> <li>2. Rispettare l’orario scolastico e garantire la propria presenza all’interno della classe;</li> <li>3. Elaborare curricoli formativi e didattici tesi al raggiungimento della maturazione dell’identità personale, della conquista dell’autonomia e dello sviluppo delle competenze;</li> <li>4. Attivare tutte le strategie necessarie per coinvolgere ogni alunno alla partecipazione attiva della vita scolastica;</li> <li>5. Creare un clima sereno e positive relazioni interpersonali tra bambini ed adulti;</li> <li>6. Stimolare ciascun alunno, aiutandolo a superare i punti di vista egocentrici e soggettivi ponendo le basi cognitive, sociali ed emotive necessarie per una partecipazione consapevole alla vita sociale e culturale;</li> <li>7. Seguire i bambini nel loro lavoro e attivare strategie di recupero e rinforzo in caso di difficoltà;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Essere ascoltati e compresi;</li> <li>2. Essere accolto in un ambiente sereno e stimolante;</li> <li>3. Crescere in un ambiente in cui sviluppi autostima ed autonomia;</li> <li>4. Comprendere il significato di eventuali rimproveri diretti a correggere comportamenti inadeguati;</li> <li>5. Vivere, il tempo scuola, in ambienti accoglienti, sani e sicuri;</li> <li>6. Essere stimolati nel lavoro scolastico e ricevere aiuto, se necessario, dall’insegnante.</li> </ol> <p><b>GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rispettare tutti i compagni e gli adulti;</li> <li>2. Rispettare e non danneggiare le cose, gli ambienti e i giochi;</li> <li>3. Rispettare le regole.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curare l’igiene personale del proprio figlio;</li> <li>2. Garantire una frequenza regolare rispettando gli orari;</li> <li>3. Fornire l’occorrente scolastico necessario;</li> <li>4. Prendere visione degli avvisi esposti all’ingresso della scuola;</li> <li>5. Partecipare periodicamente agli incontri previsti in modo da seguire consapevolmente la crescita del figlio;</li> <li>6. Incoraggiare il bambino ad essere autonomo e responsabile;</li> <li>7. Informare la scuola di eventuali problemi personali o difficoltà che possono influenzare l’apprendimento o il comportamento (nel rispetto della privacy);</li> <li>8. Rispettare le modalità e le strategie di insegnamento e il ruolo educativo delle insegnanti.</li> <li>9. Comunicare tempestivamente eventuali variazioni di domicilio o recapito telefonico.</li> </ol>

<p>8. Verificare i percorsi formativi e didattici elaborati e valutare i risultati raggiunti dagli alunni, tenendo conto dell'impegno degli stessi.</p>		
<p><b>IL PERSONALE ATA SI IMPEGNA A:</b></p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collaborare con gli insegnanti e genitori nel processo formativo ed educativo degli alunni;</li> <li>2. Fornire il supporto necessario agli diversamente abili .</li> <li>3. Collaborare con gli insegnanti nel sorvegliare gli alunni in tutti gli spazi della scuola</li> <li>4. Essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato.</li> </ol>		

<p><b>MISURE DI PREVENZIONE, CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 E DELLA MALATTIA DA CORONAVIRUS COVID-19</b></p>		
<p><b><u>LA SCUOLA SI IMPEGNA A :</u></b></p>	<p><b><u>GLI STUDENTI HANNO DIRITTO A:</u></b></p>	<p><b><u>LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:</u></b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;</li> <li>2. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;</li> <li>3. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;</li> <li>4. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avere monitorato a casa il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea;</li> <li>2. Essere accolti in locali sanificati idonei.</li> <li>3. Seguire le attività della scuola anche in modalità DDI (Didattica Digitale Integrata);</li> <li>4. Una regolare igienizzazione delle mani, dei giochi e del materiale utilizzato per l'attività didattica.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;</li> <li>2. Far rispettare al/alla proprio/a figlio/a tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico per accedere alla scuola, osservare le regole di igiene delle mani;</li> <li>3. Monitorare a casa sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute del/della proprio/a figlio/a e degli altri membri della famiglia, e, nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura pari o superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;</li> <li>4. Recarsi immediatamente a scuola, personalmente o tramite un delegato, e riprendere il/la proprio/a figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19;</li> </ol>

<p>5. Provvedere all'igienizzazione delle mani e dei locali durante lo svolgimento dell'attività didattica e ludica;</p> <p>6. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.</p>		<p>5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 del/della proprio/a figlio/a, collaborare con il Dirigente scolastico o con il Referente Covid e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale;</p> <p>6. Solo un genitore o suo delegato, munito di mascherina, potrà accompagnare il/la bimbo/a;</p> <p>7. Informare tempestivamente la Scuola e/o il referente Covid del plesso e/o l'insegnante di sezione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale del/della proprio/a figlio/a e di eventuali variazioni alle dichiarazioni.</p>
--	--	--

### **NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)**

<b><u>LA SCUOLA SI IMPEGNA A :</u></b>	<b><u>GLI ALUNNI SI IMPEGnano A:</u></b>	<b><u>LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:</u></b>
<p>1. Organizzare attività di informazione;</p> <p>2. Fornire dispositivi informatici in comodato d'uso e connettività di rete per gli alunni tenendo conto dei seguenti criteri: reddito familiare, ordine di scuola frequentata, disabilità/DSA/BES, del numero di dispositivi già in possesso e del numero di studenti presenti nel nucleo familiare. A parità di condizioni verrà data priorità agli studenti più grandi;</p> <p>3. Rilevare, all'inizio del meeting tramite l'insegnante, la presenza assenze delle bambine e dei bambini;</p> <p>4. Organizzare lezioni in sincrono attraverso la piattaforma G Suite for Education che possiede un sistema di controllo efficace e puntuale, consentendo di verificare gli accessi, di monitorare, in tempo reale, le sessioni delle videoconferenze e i partecipanti che hanno avuto accesso. Solo gli insegnanti possono organizzare meeting, accettare richiesta di partecipazione e rimuovere gli alunni.</p>	<p>1. Collaborare con le insegnanti nel rispetto delle nuove regole anti-Covid;</p> <p>2. Giocare con i propri giochi;</p> <p>3. Utilizzare il proprio materiale didattico.</p>	<p>1. Predisporre, durante la videolezione, un ambiente silenzioso e privo di distrazioni;</p> <p>2. Restituire delle attività proposte seguendo le indicazioni dei docenti;</p> <p>3. Far accedere il/la proprio/a figlio/a con puntualità nell'aula virtuale, provvisto/a del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;</p> <p>4. Far partecipare il/la proprio/a figlio/a alla videolezione con abbigliamento adeguato, senza consumare cibo o bibite e allontanarsi in caso di necessità, avvisando il docente;</p> <p>5. Accedere al meeting sempre con microfono disattivato e con la videocamera sempre attivata. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta del genitore o suo delegato;</p> <p>6. Rientrare immediatamente, qualora si dovesse uscire involontariamente dalla videolezione;</p> <p>7. Non divulgare il link fornito dall'insegnante, il codice riunione o il nickname della videolezione a soggetti esterni alla classe o all'Istituto. Non riadoperare l'invito alla videolezione avviata dall'insegnante dopo che abbia avuto fine la stessa. La videolezione è strettamente riservata ai docenti e alla classe.</p> <p>8. Esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento;</p> <p>9. Condividere il proprio schermo con gli altri bambini/e partecipanti alla videolezione solo se richiesto dal docente;</p> <p>10. Non videoregistrare e/o fotografare, quanto si trova sullo</p>

		schermo del proprio dispositivo, non registrare la voce dell'insegnante e dei/delle bambini/e durante le videolezioni. Esclusivamente i docenti hanno la facoltà di registrare la lezione per scopi didattici; 11. Qualunque comportamento difforme dal Regolamento di Istituto nell'espletamento della DDI può generare, in caso di illecito, responsabilità diretta civile e penale.
--	--	---

Carlentini \_\_\_\_\_

**Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
(Rag. Rosanna Campisi Campisi)**

Il Dirigente Scolastico  
***Prof.ssa Fabrizia Ferrante***  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n. 39/1993)

**I GENITORI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_